



ประกาศสภาการแพทย์แผนไทย

ฉบับที่ ๕๗/๒๕๖๒

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิขออนุญาตขึ้นทะเบียน  
และรับหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์แผนไทย  
ตามข้อบังคับสภาการแพทย์แผนไทย พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่สภาการแพทย์แผนไทยได้จัดอบรมครูแพทย์แผนไทย ตามข้อบังคับสภาการแพทย์แผนไทย ว่าด้วยครูแพทย์แผนไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ถึง ๑ กันยายน ๒๕๖๒ และต่อมาในการประชุมคณะกรรมการสภาการแพทย์แผนไทย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ สภาการแพทย์แผนไทยได้มีมติรับรองผลการอบรมโครงการครูแพทย์แผนไทย ดังกล่าวแล้ว

ในการอบรมครูดังกล่าวมีผู้ที่ผ่านการอบรมทั้งสิ้น จำนวน ๓๔๐ คน ปรากฏตามรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ จึงขอแจ้งให้ผู้ผ่านการอบรมดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์แผนไทย โดยให้เข้าไปที่เว็บไซต์ของสภาการแพทย์แผนไทย <https://thaimed.or.th> ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป และดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

**ขั้นตอนที่ ๑** กรอกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์ของสภาการแพทย์แผนไทย <https://thaimed.or.th> เลือกเมนู “ทะเบียนครูแพทย์แผนไทย” หลังจากนั้น

- (๑) ให้เลือก “ใบขออนุญาตขึ้นทะเบียน/ใบขอหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์แผนไทย”
- (๒) ให้เลือกเมนู “ใบขอหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์แผนไทย” หลังจากนั้นกรอกข้อมูลในระบบให้ถูกต้องครบถ้วน
- (๓) ในการรับใบขอหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์แผนไทย ผู้ขอรับใบสามารถเลือกรับเอกสารได้ด้วยตนเอง หรือให้สำนักงานสภาฯ จัดส่งเอกสารกลับทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ซึ่งผู้รับจะต้องชำระค่าจัดส่งเอกสารตามขั้นตอนที่ ๒ (ข)

เมื่อกดปุ่ม “Submit” ระบบจะแสดงข้อมูลที่ผู้รับได้กรอกไว้ ให้ตรวจทานข้อมูลว่าถูกต้องครบถ้วน แล้วกดปุ่ม “ส่งใบสมัคร”

**ขั้นตอนที่ ๒** ชำระเงินค่าธรรมเนียมและค่าจัดส่งเอกสาร

(๑) แบบฟอร์มการชำระค่าธรรมเนียมใบขอหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์แผนไทย และค่าจัดส่งใบขอหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์แผนไทย (กรณีประสงค์ให้สำนักงาน สภาการแพทย์แผนไทยจัดส่งเอกสารกลับทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS)

(ก) ค่าธรรมเนียมหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์แผนไทย	๑,๐๐๐ บาท
(ข) ค่าจัดส่งไปรษณีย์ (EMS)	๑๐๐ บาท
(ค) ค่าธรรมเนียมธนาคาร	๒๕ บาท
(ง) ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	๒๐ บาท

(๒) กดสั่งพิมพ์ไปชำระเงินได้ที่ “ธนาคารกรุงไทย” ทุกสาขา

**ขั้นตอนที่ ๓** หลังจากสั่งพิมพ์เอกสารและชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทยแล้ว ให้ส่งเอกสาร ประกอบการรับใบขอหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์แผนไทยทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ผู้รับใบต้องส่งเอกสารที่กำหนดดังต่อไปนี้ ถึงเลขาธิการสภาการแพทย์แผนไทยตามที่อยู่ด้านล่าง พร้อมแนบหลักฐาน ดังนี้

- (๑) ใบคำขอหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์แผนไทย
- (๒) สำเนาการชำระเงิน
- (๓) ภาพถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

ให้เจ้าหน้าที่ของเอกสารประกอบการขอรับหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์แผนไทยดังนี้

ถึง เลขาธิการสภาการแพทย์แผนไทย (งานทะเบียนครูแพทย์แผนไทย)  
สำนักงานสภาการแพทย์แผนไทย อาคาร ๑ ชั้น ๔  
กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก กระทรวงสาธารณสุข  
ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

การขอรับใบคำขอหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์แผนไทยจะสมบูรณ์เมื่อเลขาธิการ สภาการแพทย์แผนไทยได้รับเอกสารและได้รับการโอนเงินค่าธรรมเนียมหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์ แผนไทยครบถ้วนแล้ว

ขั้นตอนที่ ๔ ติดตามการออกหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์แผนไทย โดยผู้รับใบขอหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์แผนไทยตรวจสอบได้ที่เว็บไซต์สภาการแพทย์แผนไทย <https://thaimed.or.th> และ <https://ttmt.thaijobjob.com>

สำนักงานสภาการแพทย์แผนไทยจะจัดส่งหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์ไทย ภายใน ๙๐ วัน หลังจากได้รับเอกสารและการชำระเงินจากผู้ขอหนังสือสำคัญแสดงการเป็นครูแพทย์ไทยครบถ้วนแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒



(นายวัลลภ เผ่าพันธ์)

ประธานคณะกรรมการโครงการการอบรมครูแพทย์แผนไทย