



ประกาศสำนักงานสภาการแพทย์แผนไทย
เรื่อง การรับสมัครผู้จัดการด้านปฏิบัติงานประจำสำนักงานเลขาธิการสภาการแพทย์แผนไทย

ด้วยสำนักงานสภาการแพทย์แผนไทยมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้าปฏิบัติงานในสำนักงานสภาการแพทย์แผนไทย ตำแหน่งผู้จัดการด้านปฏิบัติงานประจำสำนักงานเลขาธิการสภาการแพทย์แผนไทย

๑. ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๑.๑ คุณสมบัติ

- (๑) เพศชาย/หญิง สำหรับเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- (๒) มีสัญชาติไทย
- (๓) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ
- (๔) สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขาการแพทย์แผนไทย การแพทย์แผนไทยบัณฑิต และปริญญาโทวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาที่สัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องของทางการแพทย์แผนไทย
- (๕) เป็นผู้มิใช่ประกอบวิชาชีพหรือประกอบโรคศิลปะสาขาเวชกรรมไทย เภสัชกรรมไทย การผดุงครรภ์ไทย และการนวดไทย ครบทั้ง ๔ สาขา
- (๖) มีความสามารถในการทำงานในท้องปฏิบัติการหรือภาคสนามได้
- (๗) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และใช้โปรแกรม Microsoft Office
- (๘) มีความขยัน ความอดทน และพร้อมอุทิศตัวเพื่อการทำงานต่อองค์กร
- (๙) หากมีประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถนอกเหนือที่กำหนดจะพิจารณาเป็นพิเศษ

๑.๒ ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เป็นกรรมการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบ ในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่สภาการแพทย์แผนไทย พิจารณาเห็นว่าเป็นอุปสรรค ต่อการปฏิบัติงาน
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ ไว้ก่อนตามกฎหมาย
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรืออยู่ระหว่างถูกพักงานหรือพักราชการ เนื่องจากกระทำผิดวินัยตามกฎหมายของทางราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

/(๘) เป็นผู้เคย...

(๘) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ หรือของสภากาการแพทย์แผนไทย

(๙) เป็นกรรมการสภากาการแพทย์แผนไทย ข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน

๒. การรับสมัคร

สมัครได้ด้วยตนเอง พร้อมเอกสารประกอบการสมัคร โดยรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละหนึ่งฉบับ ดังต่อไปนี้

๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

๒.๓ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือใบรับรองการศึกษา

๒.๔ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบประกอบวิชาชีพหรือใบประกอบโรคศิลปะ ครบทั้ง ๔ สาขา หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล เป็นต้น

๒.๕ หนังสือรับรองการทำงาน จากหน่วยงาน หรือสถานที่ทำงาน หรือเคยทำงาน (ถ้ามี)

๒.๖ ใบรับรองแพทย์

๒.๗ รูปภาพถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมแว่น ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๓. การประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ตามวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ให้เป็นไปตามที่เลขาธิการสภากาการแพทย์แผนไทยกำหนด

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๔.๑ ดำเนินงานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิชาชีพการแพทย์แผนไทย พ.ศ. ๒๕๕๖ หรือการดำเนินการตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับสภากาการแพทย์แผนไทย

๔.๒ จัดทำแผนงาน โครงการหรือกิจกรรมการดำเนินงานของสภากาการแพทย์แผนไทย และรายงานผลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสภากาการแพทย์แผนไทย

๔.๓ ควบคุม กำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สภากาการแพทย์แผนไทย

๔.๔ ควบคุม และกำกับดูแลให้การดำเนินกิจกรรมต่างๆของสภากาการแพทย์แผนไทย บรรลุเป้าหมาย

๔.๕ ดำเนินการอื่นตามที่เลขาธิการสภากาการแพทย์แผนไทยมอบหมาย

๕. ระยะเวลาการปฏิบัติงานและค่าตอบแทน

๕.๑ ปฏิบัติงานหน้าที่ตามวัน เวลา และสถานที่ทำการสภากาการแพทย์แผนไทยกำหนด และสามารถอุทิศตนเพื่อปฏิบัติงานให้กับสภากาการแพทย์แผนไทยได้อย่างเต็มเวลา

๕.๒ เงินเดือน ค่าตอบแทน หรือเงินประจำตำแหน่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการสภากาการแพทย์แผนไทยประกาศ

๖. สิทธิประโยชน์ วินัยและการรักษาวินัยให้เป็นไปตามที่กำหนดในระเบียบและประกาศของสภากาการแพทย์แผนไทย

๗. ระยะเวลาการจ้าง และการทำสัญญาจ้างผู้ได้รับการคัดเลือก

๗.๑ ระยะเวลาการจ้างไม่เกินห้าปี และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกหกเดือน ตลอดระยะเวลาการจ้าง

/ในการจ้าง...

ในการจ้างปีแรก ให้มีการทดลองการปฏิบัติงานเป็นเวลาหกเดือน และหากไม่ผ่านการทดลองการปฏิบัติงานให้ทดลองไปอีกไม่เกินหกเดือน ซึ่งถ้าหากไม่ผ่านการประเมินสองครั้งถือว่าไม่ผ่านการทดลองการปฏิบัติงาน

๘. ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่สภาการแพทย์แผนไทยกำหนด

ในกรณีที่สัญญาจ้างครบกำหนด และผู้จัดการด้านปฏิบัติงานประจำสำนักงานเลขาธิการสภาการแพทย์แผนไทยผ่านการประเมินให้ต่อสัญญาจ้างได้ไม่เกินครั้งละห้าปี

๙. วันและเวลาทำงาน วันหยุดงานตามประเพณี วันหยุดงานประจำปี และการลาหยุดงานของผู้จัดการด้านปฏิบัติงานประจำสำนักงานเลขาธิการสภาการแพทย์แผนไทยให้เป็นไปตามที่กำหนดในระเบียบสภาการแพทย์แผนไทย

๑๐. ระยะเวลาการยื่นใบสมัคร ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑

๑๑. สมัครได้ด้วยตนเองที่ สำนักงานสภาการแพทย์แผนไทย อาคาร ๑ ชั้น ๔ กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ สอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๕๘๐ ๑๑๕๗ - ๘

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายพงษ์ศักดิ์ อวิยานนท์)

เลขาธิการสภาการแพทย์แผนไทย